

Правила приема граждан

Личный прием граждан руководителем Управления, заместителями руководителя Управления, начальниками отделов аппарата Управления осуществляется по предварительной записи.

Предварительная запись граждан на прием к руководителю Управления - главному судебному приставу, заместителям руководителя Управления, осуществляется в рабочее время при прибытии гражданина в административное здание Управления, расположенное по адресу: г.Тамбов, ул. Сергея Рахманинова, д. 1А, каб. 412 или по телефону (4752) 79 73 05, (4752) 79 73 34. Запись на прием к должностному лицу аппарата Управления производится при наличии у гражданина письменных ответов нижестоящих должностных лиц.

К руководителю Управления - главному судебному приставу запись на прием производится при наличии у гражданина ответа заместителя руководителя Управления, начальника отдела аппарата Управления, начальника отдела – старшего судебного пристава.

К заместителям руководителя Управления запись на прием производится при наличии у гражданина ответа начальника отдела - старшего судебного пристава.

К начальнику отдела аппарата Управления запись на прием производится при наличии у гражданина ответа начальника отдела – старшего судебного пристава.

В исключительных случаях руководителем Управления, его заместителями заявители могут быть приняты при отсутствии у заявителей ответов лиц, уполномоченных на проведение приема, указанных выше.

Запись на личный прием (кроме записи на личный прием к руководителю Управления Федеральной службы судебных приставов по Тамбовской области – главному судебному приставу Тамбовской области и заместителям начальников отдела - старших судебных приставов) может быть осуществлена с использованием электронного сервиса «Электронная очередь записи на личный прием» в соответствии с Порядком организации записи на личный прием граждан посредством электронного сервиса «Электронная очередь записи на личный прием», размещенного на официальном интернет-сайте Управления.

Предварительная запись на прием осуществляется в срок не менее 3-х и не более 30 дней со дня обращения. Время приема одного человека ограничено 20 минутами.

Личный прием граждан, записанных посредством электронного сервиса, проводится в течение первых двух часов времени, установленного графиком приема:

заместителями главного судебного пристава Тамбовской области – в понедельник с 14.00 до 16.00;

начальниками отделов аппарата Управления – в понедельник с 14.00 до 16.00

начальниками отделов – старшими судебными приставами и судебными приставами – исполнителями – во вторник с 09.00 до 11.00, в четверг с 14.00 до 16.00.

Граждане, обратившиеся на прием без предварительной записи, принимаются в установленные дни и часы после окончания приема записавшихся посредством электронного сервиса.

В случае отсутствия лиц, записанных посредством электронного сервиса, личный прием осуществляется в порядке общей очереди.